Prénom et Nom

Adresse

CP – Ville

Téléphone

Destinataire

Adresse

CP - Ville

A …, le …

**Objet : Lettre de rétractation recommandée avec AR**

Madame, Monsieur,

Le [date de signature du devis], j'ai donné mon accord pour [nature de la prestation] en signant le devis N° [numéro du devis].

Cependant, la date de livraison ayant été dépassée de 7 jours, le devis devient caduque. Comme le permet l'article L.114-1 du Code de la consommation, je souhaite me rétracter.

Toutefois, je note que j'abandonne la somme de X euros préalablement versée à titre d'arrhes.

En vous remerciant pour votre compréhension, je vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, l'assurance de mes salutations distinguées.

Cordialement,

Prénom, Nom